项目编号：

河北大学燕赵文化高等研究院研究项目

结项审批表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | ： |  |
| 项目类型 | ： |  |
| 委托方（甲方） | ： | 河北大学燕赵文化高等研究院 |
| 受托方（乙方） | ： |  |
| 签订时间 | ： | 2020年6月23日 |
| 完成时间 | ： |  |

**填 写 说 明**

一、本表为河北大学燕赵文化高等研究院研究项目结项审批表示范文本。

二、本表填写2份。办理结项后，由燕赵文化高等研究院办公室存档，项目负责人若需要可复印。

三、请按照表内栏目和有关规定填写，简明扼要。所填栏目不够用时可加附页。

四、项目组主要成员按成果的实际署名及其顺序填写。

五、项目负责人将此表连同2份最终成果文本一并送燕赵文化高等研究院办公室。

1. 项目基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 情况 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 专业技术职务 |  | 学历学位 |  | 研究专长 |  |
| 联系电话 |  | E-mail |  |
| 其他主要参加人员情况 | 姓名 | 所在单位 | 职称 | 研究方向 | 课题中承担的任务 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 成果提交方式 | **A.**专著 **□B.**译著 **□C.**论文集 **□D.**研究报告 **□E.**工具书 **□F.** 数据库 **□G.** 资料集 **□H.**其他:\_\_\_\_\_\_（注明具体成果形式） |
| 成果清单 | **1.** |
| **2.** |
| **3.** |
| **4.** |
| 总经费概算 |  | 批准经费 |  |
| 原计划完成时间 |  | 申请结项日期 |  |

1. 项目总结报告

主要内容提示：预期计划执行情况；成果内容以及研究方法和突出特色、主要建树及创新；学术价值和应用价值；不足之处（含尚需深入研究的问题）。

1. 项目成果基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 作者 | 成 果 名 称 | 成果形式 | 时 间 | 发表、出版刊物或采用情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 最终成果出版情况： 已出版□ 正在出版中□ 正在联系出版□ （请打 🗹 ） |

1. 经费使用情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 列支科目 | 总预算金额 | 支出金额 | 相关说明 |
| 一．研究经费 |  |  |  |
| 1.科研业务费 |  |  |  |
| （1）会议费/差旅费 |  |  |  |
| （2）出版物/文献/信息传播费 |  |  |  |
| （3）其它（请注明） |  |  |  |
| 2 .图书及仪器设备购置费 |  |  |  |
| （1）图书 |  |  |  |
| （2）仪器设备 |  |  |  |
| 二.劳务费 |  |  |  |
| 1.专家咨询费 |  |  |  |
| 2.其他人员劳务费 |  |  |  |
| 三. 其他 |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |

五、专家鉴定意见

|  |
| --- |
| 在总结概括鉴定专家个人鉴定意见基础上，确认是否通过鉴定；该成果的特色、建树、应用价值及学术价值；内容及研究方法存在的不足；修改的意见和建议。 年 月 日 |

六、燕赵文化高等研究院审查意见

|  |
| --- |
|   公章 负责人： 年 月 日 |